Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Toscana
Viale Spartaco Lavagnini 18 - 50129 Firenze
Tel. 055 301514 – Fax 055 310409
www.oas.toscana.it – segreteria@oastoscana.it

DELIBERAZIONE N. 48/2023 del 03-04-2023, verbale n. 5

Oggetto: Preventivi per pc portatili e installazioni complementari all'utilizzo

Presenti

Rosa	Barone	*Presidente*
Agnese	Ambrosi	*Vicepresidente*
Valentina	Raimondo	*Segretario*
Sara	Bensi	*Consigliere*
Giovanni	Buselli	*Consigliere*
Merj	Cai	*Consigliere*
Daria	Dell'arciprete	*Consigliere*
Patrizia	Mistificato	*Consigliere*
Francesca	Nencioni	*Consigliere*
Rossana	Stagi	*Consigliere*
Maria Chiara	Ticonosco	*Tesoriere*

Assenti

Patrizia	Bellosi	*Consigliere*
Sara	Acciaioli	*Consigliere*
Miriam	Curatolo	*Consigliere*
Umberto	Del Sarto	*Consigliere*

Richiamate:

- La L. 23.3.1993 n. 84 istitutiva della professione di assistente sociale e dell'Albo professionale;
- Il Decreto Ministero Grazia e Giustizia 11.10.1994, n. 615 attuativo della legge sopra citata;
- Il DPR 5.6.2001, n. 328 "modifiche e integrazioni della disciplina dei requisiti per l'ammissione all'Esame di Stato e delle relative prove per l'esercizio di talune professioni, nonché disciplina dei relativi ordinamenti";
- Gli atti di indirizzo del Consiglio Nazionale dell'Ordine degli Assistenti Sociali prot n. 845 del 2000 e prot n.229 del 2002;
- La propria deliberazione n. 13 del 4.2.2002 relativa alla istituzione della sez. A dell'Albo professionale;
- Il Regolamento di Amministrazione contabile approvato Cnoas delibera 133 del 13.12.2003 e successive modifiche delibera 166 del 12/11/2016;
- La variazione di Bilancio disposta con delibera 164/2022 per la ristrutturazione della sede e l'acquisto di nuove attrezzature informatiche per la sede

CONSIDERATO che i tempi per la ricerca delle attrezzature informatiche per la sede si sono protratte per consentire di completare i lavori di ristrutturazione della sede e di sostituzione dei mobili entro il 15 gennaio 2023;

VALUTATA la necessità di dotare la Presidente di un pc più funzionale e aggiornato e di destinare quello attualmente in uso alla Presidente alla sede dell'Ordine per le riunioni online ed in presenza che i Consiglieri ed altri ospiti svolgono nella sede;

VALUTATA la necessità di acquistare un nuovo pc portatile da utilizzare per la rilevazione presenze negli eventi formativi e per ogni altra esigenza dei Consiglieri e della Segreteria nello svolgimento delle attività istituzionali;

PRESO ATTO della necessità di dotare i 2 nuovi pc di antivirus e licenza office, nonchè di rinnovare le licenze degli attuali pc della sede in scadenza;

VISTE le ricerche di mercato condotte dalla Tesoriera, da cui è emerso maggiormente favorevole, nel rapporto qualità/prezzo e assistenza dedicata all'ente, il preventivo dell'azienda System & software di Quarrata

Si delibera a voti unanimi e nelle forme di legge che

Il Consiglio approva l'acquisto presso l'azienda System & software di Quarrata (PT) della seguente attrezzatura:

1)n.1 Notebook 14” NB HP 440 G8 59S00EA 14"FHD AG I7-1165G7 16GBDDR4 512SSD W11PRO 2YONSITE NOODD CAMCOVER TPM 4USB GLAN BT HDMI **Al prezzo di € 850,00 + iva split payment 22%**

2) n.1 Note book 15,6” NB HP 250 G9 6F216EA 15.6"FHD AG I5-1235U 16DDR4 3200MHZ 512SSD W11PRO 3YPUR NOODD CAM GLAN BT 3USB HDMI WIFI **Al prezzo di € 650,00 + iva split payment 22%**

3) n.2 licenze office Home e Business con word excel powerpoint outlook **al prezzo di 250 ciascuna + iva split payment 22%**

4) n. 5 Licenze full antivirus Nod 32 eset **al prezzo di 162,50 totali + iva split payment 22%**

Si dà mandato alla Segreteria di procedere con gli adempimenti amministrativi utili all'accettazione del preventivo presentato dall'azienda System & software di Quarrata (PT)

F.to Il Segretario

Valentina Raimondo

F.to La presidente

Rosa Barone

Firma autografata omessa ai sensi dell'articolo 3 del D.Lgs n. 39/1993