Presenti

Rosa Barone Presidente Valentina Raimondo Segretario Sara Acciaioli Consigliere Patrizia Bellosi Consigliere Sara Bensi Consigliere Meri Cai Consigliere Miriam Curatolo Consigliere Umberto Del Sarto Consigliere Patrizia Mistificato Consigliere Francesca Nencioni Consigliere Rossana Stagi Consigliere Maria Chiara Ticonosco Tesoriere

Assenti

Agnese Ambrosi Vicepresidente Giovanni Buselli Consigliere Daria Dell'arciprete Consigliere

- 1. Approvazione verbale del 13 dicembre;
- 2. Ratifica procedimenti disciplinari chiusi;
- 3. Ratifica decreto nomina CTD;
- 4. Pratiche Albo;
- 5. Pratiche Formazione Continua;
- 6. Recepimento nuovo Regolamento Formazione continua;
- 7. Determinazione diritti per accreditamento eventi da parte di agenzie formative;
- 8. Approvazione preventivo pulizie locali;
- 9. Report incontro Assicuratore per polizze Consiglio;
- 10. Progetto formativo Make a Mock F.Del Greco strutturazione modalità e gestione delle iscrizioni;
- 11. Richiesta fruizione ferie e congedo parentela (maternità facoltativa) dipendente Luisi Serena;
- 12. Relazione annuale RPCT;
- 13. Approvazione Piano triennale 2022 2024 per la prevenzione della corruzione e trasparenza

Presiede il Consiglio Regionale la Presidente Rosa Barone apre la seduta e chiede autorizzazione alla registrazione.

Tutti i consiglieri presenti acconsentono.

Si registrano assenti: la Consigliera Vicepresidente Agnese Ambrosi, la Consigliera Daria Dell'Arciprete e il Consigliere Giovanni Buselli che hanno inviato giustificazione a mezzo e-mail

La Consigliera Bensi chiede, per motivi di salute, la variazione della sequenza dei punti all'OdG, anticipando i punti 5 – 6 riguardanti la formazione continua, come secondo e terzo punto da trattare.

Il Consiglio approva e prende atto

Si inizia con la trattazione dei punti all'odg:

P1 - Approvazione verbale seduta precedente

La Presidente Barone chiede se vi sono osservazioni in merito al verbale del 13.12.2021 trasmesso a mezzo email a tutti i componenti del Consiglio. La Consigliera Bensi fa presente di aver inviato una riflessione alla Consigliera Segretario circa l'ultima parte riguardante la ratifica delle inadempienze formative, dove a suo avviso, potrebbe

essere specificato ancor di più la questione temporale degli eventi che hanno portato alla prescrizione delle inadempienze del primo triennio. La Consigliera Bensi sottolinea come tale riflessione non sia sostanziale per il verbale e che può anche non essere inserita. La Presidente Barone nota come la sostanza del verbale non cambi con o senza tale riflessione in quanto tutti gli elementi oggettivi sono agli atti, ma se si reputa opportuno esplicitare ulteriormente il contenuto, si può aggiungere. La Consigliera Segretario Raimondo aggiunge la riflessione della Conigliera Bensi al verbale con rilettura a tutto il Consiglio di tale parte.

Il Consiglio approva con modifica e adotta all'unanimità con Del. N. 1/2022

P2 - Formazione Continua

La Presidente della CAFC Bensi illustra le pratiche della formazione continua e chiede al Consiglio di pronunciarsi circa la richiesta di cooperazione inviata il giorno 11/01/2022 da parte dell'Associazione 365 giorni al femminile Onlus per l'evento "Trattare la violenza" che avrà luogo on-line dal giorno 05/02/2022 al 09/04/2022, in quanto viene definito come un corso ad alta formazione multiprofessionale a pagamento e vi è la presenza di una sola assistente sociale formatrice che tiene pochissime ore di formazione. La Consigliera Segretario apre una riflessione sulla validità delle cooperazioni, in quanto un conto è concedere la cooperazione e accreditare un convegno e/o seminario, un conto è concedere la cooperazione e accreditare un corso che si svolge su più giornate e che viene presentato come un corso ad alta formazione. La Presidente Barone fa presente che in passato si è concessa la cooperazione ad altri CAV e quindi è necessario rimanere in linea con le decisioni prese anche per non creare difformità di comportamento tra gli stessi soggetti e, in seguito, chiedere a questi soggetti di convenzionarsi in virtù del fatto ché negli ultimi mesi tutti i CAV della Toscana hanno richiesto alla Regione di stabilire una forma di collaborazione stretta con la rete territoriale del codice rosa, composta da assistenti sociali, affinché si possa collaborare per una formazione condivisa. Tutti i consiglieri acconsentono.

La Consigliera Bensi informa che il 4.02 pv alle ore 15,00 la Commissione terrà una seduta straordinaria, presso la sede dell'Ordine per la valutazione di tutte le richieste ex-post sinora rimaste inevase dalla precedente Consiliatura. La seduta è stata programmata anche per una migliore pianificazione dei lavori cui la Commissione dovrà concentrarsi nei prossimi mesi. Ricorda ai Consiglieri la procedura di caricamento della richiesta ex-post del ruolo di consigliere per l'anno 2021 entro tale data.

La Presidente della CAFC chiede al Consiglio di esprimersi anche sulla questione che coinvolge alcune colleghe in merito alla richiesta di ex-post di un corso di mediazione familiare. Alcune assistenti sociali si sono viste accreditare tale corso con 45 cf di cui 10 di natura deontologica dalla passata commissione, mentre altre hanno ricevuto il riconoscimento di 45 cf , così come stabilito dal Regolamento per la formazione continua, dalla commissione attuale. Quest'ultime chiedono di uniformare la valutazione a 45 cf di cui 10 di natura deontologica. La Commissione, in deroga al Regolamento vigente, è concorde ad uniformare la valutazione come richiesto. Il Consiglio approva e ne prende atto.

La Presidente della CAFC chiede al Consiglio se concorda nel richiedere integrazioni/spiegazioni al Comune di Livorno circa il corso ID 45284 "Percorso formativo "Il servizio sociale si racconta: riunioni di servizio" in quanto il titolo non è appropriato al programma del corso che si configura invece come una formazione qualificata. Il Consiglio approva e ne prende atto.

La Consigliera Bensi fa presente della richiesta di ri-valutazione del corso di formazione id 38134 inviata dalla Fondazione Solidarietà Caritas Prato e che aveva siglato, nel 2019, con il Croas cooperazione e successivamente inviato richiesta di accreditamento per un corso da tenersi su 3 giornate con partenza febbraio 2020 e accreditato con 15 cf. L'ente formatore ha erogato solo la prima giornata di formazione a febbraio 2020 e successivamente le lezioni sono state sospese a causa della situazione pandemica. Il soggetto formatore ha inviato email nei giorni scorsi alla Segreteria dell'Ordine dichiarando che avrebbero voluto recuperare le due giornate rimaste in sospeso inviando programma aggiornato con delle modifiche orarie e chiedendo appunto la rivalutazione della pratica. La Commissione alla luce della situazione propone di ripetere la procedura ovvero richiedere la cooperazione e la richiesta di accreditamento e chiede al Consiglio di esprimersi a riguardo. Il Consiglio approva e ne prende atto.

Il Consiglio approva e adotta all'unanimità con Del. N. 2/2022

La Consigliera Bensi rende noto che non possono essere riconosciuti crediti formativi ai Consiglieri Croas che hanno partecipato a eventi interni in qualità di rappresentanza dell'Ordine stesso in quanto tale mansione rientra nella funzione politica di consigliere. Tutti i consiglieri concordano.

La Presidente CAFC rende noto che gli iscritti che non hanno fatto accesso in area riservata sono al momento 53 e che se il Consiglio concorda la Commissione preparerà una nota dove li si invita a registrarsi.

La Consigliera Segretario Raimondo chiede che venga fatta una riunione congiunta con la Commissione Etica e Deontologia Regionale perché tali questioni riguardano anche la CEDR.

La Presidente ribadisce ancora una volta che prima di inviare note mirate agli iscritti per qualsiasi inadempienza, è necessario inviare una newsletter in cui si ricordano tutti gli obblighi a cui gli iscritti sono soggetti, dandogli un tempo per adempiere laddove possibile e fare successivamente una verifica. Dopo la verifica e un confronto tra commissioni si deciderà se far partire la nota.

P3 - Recepimento nuovo Regolamento per la formazione continua degli assistenti sociali

La Presidente della CAFC Bensi rende noto al Consiglio che il giorno 01.01.2022 è entrato in vigore il Nuovo Regolamento per la formazione continua degli assistenti sociali e le relative Linee d'indirizzo, coordinamento ed attuazione, deliberati dal Consiglio Nazionale nella seduta dell'11 dicembre u.s. con delibera n. 219, a seguito del parere favorevole reso dal Ministero della Giustizia in data 2 dicembre u.s. con nota n. 0042051-m_dg. Illustra le principali modifiche chiarendo che il Regolamento è valido per il triennio 2020-2022

La Consigliera Bensi, quale presidente della CAFC, propone che il Regolamento e relative linee guida siano inviate a tutti gli enti convenzionati con il CROAS Toscana, da mandato alla Segreteria di supportare l'invio con la supervisione della Commissione stessa.

Il Consiglio accoglie e prende atto

Infine la Consigliera Bensi chiede autorizzazione a riportare i contenuti della seduta di Commissione e Comunicazione in assenza del Consigliere Buselli, tenutasi il giorno precedente. Durante la seduta era presente il consulente Pisani con il quale è stato possibile un confronto sulle strategie comunicate con l'ordine e lo scambio di reciproci impegni. La Presidente fa presente che i contenuti dei corsi formativi che il Croas intende erogare nei prossimi mesi potrebbero essere veicolati all'esterno e questo potrebbe essere un'idea su cui lavorare con il Dr Pisani.

La Commissione ha, inoltre, riflettuto su come strutturare la formazione per i neo-iscritti prevista nel primo trimestre del POF 2022. La possibilità di strutturarla come FAD asincrona risulta complessa per gli adempimenti burocratici previsti, pertanto la Commissione propone webinar di 4 ore – 2 ore dedicate a struttura dell'ordine a cura dell'UDP e 2 ore dedicato alle Commissioni e alle funzioni – da registrare e pubblicare nel canale GotoStage accessibile agli iscritti.

La Consigliera Bensi si disconnette alle ore 16,30

P4 - Ratifica procedimenti disciplinari chiusi

La Consigliera Acciaioli riassume le sanzioni inflitte dal ctd per quei colleghi per i quali si sono conclusi i procedimenti

Il Consiglio approva e adotta all'unanimità con Del. N. 3/2022

P5 - Ratifica decreto nomina CTD

La Consigliera Acciaioli presenta al Consiglio i 14 colleghi (7 iscritti in sez. B e 7 iscritti in sez. A) nominati dal Tribunale di Firenze, con decreto 149 del 24 Dicembre 2021, quali membri effettivi del nuovo CTD

Il Consiglio approva e adotta all'unanimità con Del. N. 4/2022

La Presidente e la Consigliera Acciaioli rendono noto che l'insediamento del CTD avverrà il prossimo 24 gennaio 2022. L'insediamento prevederà una prima parte di passaggio con il precedente CTD e la Pres. Spisni.

La Presidente della Commissione EDR Acciaioli fa presente che un collegio B uscente sta concludendo due pratiche in corso con udienze già fissate.

Per quanto riguarda le giornate formative dedicate ai nuovi componenti del CTD hanno dato la disponibilità la Dott.ssa Spisni e la Dott.ssa Riccio. Inoltre si è pensato di invitare la Consigliera Nazionale Tognaccini Erika che in passato è stata membro del ctd Toscana. Il Consiglio approva e ne prende atto.

P6 - Pratiche Albo

La Consigliera Segretario prende la parola e informa il consiglio sulle pratiche pervenute in merito alle iscrizioni su richiesta. Dichiara che, effettuate le dovute verifiche, non emergono elementi ostativi.

Il Consiglio approva e adotta all'unanimità con Del. N. 5/2022

La Consigliera Segretario informa sulla richiesta di iscrizione per trasferimento da parte di una iscritta del Croas Campania e diffidata per inadempienza formativa. La Consigliera Segretario Raimondo, ricorda che su parere CNOAS 5668/2021 pervenuto in data 09/11/2021 è possibile iscrivere assistenti sociali con inadempienze e segnalarle al CTD del Croas Campania, il quale se, entro 60 giorni, non prende in carico la segnalazione si rende necessario procedere con la segnalazione al CTD del Croas Toscana.

Apportate le opportune valutazioni nulla osta ad accogliere la richiesta se pur si configura la necessità di segnalare, in concomitanza all'avvenuta iscrizione per trasferimento, al CTD del Croas Campania

Il Consiglio approva e adotta all'unanimità con Del. N. 6/2022

La Consigliera Segretario informa sul passaggio di sezione da parte di due iscritte; fatte le necessarie verifiche nulla osta

Il Consiglio approva e adotta all'unanimità con Del. N. 7/2022

La Consigliera Segretario informa sulle cancellazioni su richiesta. Apportate le opportune valutazioni nulla osta ad accogliere le richieste anche se si rende necessario l'attivazione del recupero crediti per coloro che presentano morosità per la quota anche successivamente alla cancellazione. Per tali adempimenti economici la Consigliera Tesoriere Ticonosco si rapporterà con l'amministrativa Roffi responsabile della contabilità.

Il Consiglio approva e adotta all'unanimità con Del. N. 8/2022

La Consigliera Segretario informa sulla cancellazione d'ufficio

Il Consiglio approva e adotta all'unanimità con Del. N. 9/2022

La Consigliera Segretario informa sulla cancellazione in seguito a radiazione dell'assistente sociale P.D., sanzione inflitta dal collegio 2A del CTD

Il Consiglio approva e adotta all'unanimità con Del. N. 10/2022

P7 - Diritti di segreteria

La Consigliera Tesoriere Ticonosco e la Consigliera Bellosi, componenti della CAFC, rendono noto al Consiglio che ai sensi degli artt. 10, 12 e 17 il Croas può determinare un contributo sottoforma di diritti di Segreteria da richiedere agli enti organizzatori di eventi formativi. Il Contributo deve essere determinato tenendo conto delle spese sostenute per il funzionamento della commissione stessa, delle spese sostenute per il personale di segreteria e dell'incidenza temporale delle spese sostenute per la seduta consiliare. Si può prevedere una misura ridotta o un'esenzione, nella considerazione del ruolo e della valenza sociale di ciascun soggetto autorizzato, ovvero con i soggetti con i quali sono stati sottoscritti protocolli d'intesa o convenzioni. Sul sito istituzionale Croas dovranno essere indicate le modalità di pagamento. Si confermano le quote precedentemente deliberate.

Il Consiglio approva e adotta all'unanimità con Del. N. 11/2022

P8 - Approvazione preventivo pulizie locali

La Consigliera Tesoriere Ticonosco illustra il preventivo della ditta SILVA e ne propone approvazione.

Il Consiglio approva e adotta all'unanimità con Del. N. 12/2022

P9 - Report incontro Assicuratore per polizze Consiglio

La Consigliera Tesoriera riferisce circa l'incontro che ha avuto con l'assicuratore, Dr Antonio Serra. L'incontro è stato richiesto in merito al rinnovo delle polizze assicurative per consiglieri CROAS e CTD per chiarire quanto emerso da parere del CNOAS, per il quale sembra improprio che l'Ordine paghi le polizze assicurative di colpa grave. Il pagamento delle stesse vanno imputate ad ogni singolo Consigliere. Il Dr. Serra, consulente assicuratore, dopo un'indagine effettuata riferisce che anche altri Ordini professionali si accollano il pagamento della rata assicurativa e che non vi è una normativa esplicita che lo vieti. La Consigliera Tesoriera, dunque, chiede al Consiglio se concorda con il rinnovo delle polizze per colpa grave da parte dell'Ordine per i 15 Consiglieri dell'Ordine, per i 15 Consiglieri CTD e per ex-consiglieri ed ex-consiglieri disciplina per 5 anni.

La Presidente Barone chiede di fare comunque un quesito formale al CNOAS

Il Consiglio approva e prende atto

La Consigliera Curatolo lascia la seduta alle ore 17,20

P10 - Progetto formativo Make a Mock

La Consigliera Segretario rende noto che il progetto formativo è stato accreditato con il verbale della CAFC approvato nella seduta del Consiglio odierna e propone di mettere a pagamento il corso con un costo di 50 euro al fine della buona riuscita del workshop stesso e affinché i partecipanti iscritti siano realmente motivati e interessati al lavoro che si andrà a fare, molto impegnativo. Il timore è che senza un costo si possano iscrivere assistenti sociali con l'unico obiettivo di maturare crediti formativi compensando una personale posizione di carenza. Si fa presente che il corso è dedicato a tutti gli iscritti all'albo professionale anche se gli iscritti Toscani avranno la precedenza. La Consigliera Segretario chiede al Consiglio l'impegno di divulgare il corso tra colleghi che si mostrino interessati e creativi, nonché chiede l'approvazione della proposta.

Il Consiglio approva e adotta all'unanimità con Del. N. 13/2022

La Consigliera Segretario fa presente che nel prossimo Consiglio è necessario decidere le modalità d'iscrizione al corso per poi darne notizia agli iscritti. La Presidente Barone propone di inserire la notizia nella newsletter del mese di gennaio facendo presente che tutte le modalità d'iscrizione verranno poi rese note sul sito istituzionale Croas nel mese di febbraio.

La Consigliera Stagi lascia la seduta alle ore 17,40

P11 - Richiesta fruizione ferie e congedo Parentale dipendente Luisi Serena

La Consigliera Segretario informa il Consiglio che la Dipendente Luisi in congedo parentale fino

al giorno 21 dicembre 2021 ha richiesto:

- fruizione di n. 28 giorni di ferie (arretrate) dal 22 dicembre al 31 gennaio 2022 compresi;
- fruizione di n. 30 giorni di congedo parentale dal 01 febbraio al 02 marzo 2022 compresi.

Il Consiglio approva e adotta all'unanimità con Del. n. 14/2022

La Consigliera Segretario segnala che la dipendente ha avuto problemi di salute e ha mandato certificato di malattia, quindi la richiesta di ferie e congedo parentale partiranno dalla data di fine della malattia.

P12 - Relazione Annuale RPCT

La Consigliera Segretario illustra al Consiglio la relazione annuale RPCT

Il Consiglio approva e adotta all'unanimità con Del. n. 15/2022

P13 - Approvazione Piano triennale 2022_2024 per la prevenzione della corruzione e trasparenza

La Consigliera Segretario illustra al Consiglio il Piano triennale 2022_2024 per la prevenzione della corruzione e trasparenza

Il Consiglio approva e adotta all'unanimità con Del. n. 16/2022

P14 - Comunicazioni

La Presidente Barone fa presente che la Consigliera Bensi domani, in rappresentanza dell'Ordine, avrebbe dovuto presenziare alla Tavola Rotonda organizzata dall'Università degli studi di Firenze in merito al nuovo corso di Laurea Magistrale LM64- Intermediazione culturale e religiosa. Ovviamente per motivi di salute la Consigliera Bensi non potrà essere presente e chiede a tutti di dare eventuale disponibilità entro la mattinata per sostituire la Consigliera.

La Presidente Barone fa presente che in seguito alle raccomandazioni del CNOAS, il Croas ha deciso di istituire un Tavolo Regionale sulla Giustizia: negli ultimi mesi numerose sono state le segnalazioni fatte dagli assistenti sociali che operano presso il Ministero della Giustizia in seguito alla riforma Cartabia. Anche il Cnoas ha istituito un Tavolo Nazionale che si terrà il giorno 03.02 pv, dunque, è necessario convocare per la data del 26.01 il Tavolo regionale, che verrà condotto dalla Presidente e dalla Consigliera Mistificato.

La Presidente Barone relaziona in merito all'incontro con il Cnoas su Università e Ricerca a cui ha partecipato il giorno 13.01 insieme alla Consigliera Segretario Raimondo. Il Cnoas ha fatto presente che su le tante riforme che stanno partendo, una delle più importanti è la revisione del profilo universitario dell'assistente sociale. Il Cnoas ha già un documento pronto dove ha indicato le competenze e le abilità da conseguire con il titolo Universitario. La Presidente sottolinea come l'incontro sia stato molto stimolante e che si tratta solo di un punto di partenza in quanto si prevede la strutturazione di gruppi di lavoro.

La Presidente e la Consigliera Segretario fanno presente che si potrebbe contattare i colleghi toscani che insegnano negli atenei e capire attraverso la loro esperienza di seguire e contribuire in modo costruttivo questo percorso.

Prima di concludere la Consigliera Nencioni chiede di rivedere il calendario del Consiglio stilato dalla Consigliera Segretario, in quanto il 7.03 pv giorno in cui è stato fissato il Consiglio, la Consigliera Nencioni ha fissato un evento formativo previsto nel POF dell'Ordine.

Viste le numerose difficoltà per alcuni consiglieri presenti nel posticipare la data del consiglio del 07.03 pv si decide di anticipare l'evento formativo al giorno 04.03.2022. Tutti i consiglieri sono concordi

La seduta del Consiglio si conclude alle ore 18.10

Con Del. 1

Il Consiglio approva il verbale della seduta precedente

Con Del. 2

Il Consiglio approva le proposte di concessione e diniego della CAFC contenute nel vervale allegato alla seguente delibera.

Con Del. 3

Il Consiglio approva la ratifica delle decisioni assunte per la chiusura dei procedimenti disciplinari dai collegi disciplinari come da allegato costituente parte integrante del presente atto.

Si dà mandato alla Segreteria di procedere agli atti amministrativi ai sensi dell'art. 43,44 del Regolamento per il procedimento disciplnare locale - Approvato con delibera 74/2021 dal Cnoas

Con Del. 4

Il Consiglio nomina i componenti del Consiglio Territoriale di Disciplina per il mandato 2021/2025 come da allegato alla presente Delibera, che ne costituisce parte integrante.

Con Del. 5

Il Consiglio approva l'iscrizione all'albo professionale della Regione Toscana degli assistenti sociali di cui all'allegato

Si dà mandato alla Segreteria di comunicare l'avvenuta iscrizione agli interessati

Con Del. 6

Il Consiglio approva le iscrizioni per trasferimento all'Albo della Regione Toscana delle assistenti sociali:

• Russo Erika - nata a Napoli (NA) il 09/06/1990 al numero 3713 sez. B;

Si dà mandato alla Segreteria di darne comunicazione all'interessata e di richiedere all'Ordine professionale di provenienza il fascicolo personale

Con Del. 7

Il Consiglio approva il passaggio di sezione dell'Albo Professionale della Regione Toscana degli assistenti sociali:

- Colzi llaria nata a Prato (PO) il 16/06/1986 al numero 2619 sezione A dell'Albo Professionale della Regione Toscana;
- Muzzi Martina nata a Poggibonsi (SI) il 18/04/1995 al numero 3195 sezione A dell'Albo professionale della Regione Toscana

Si dà mandato alla Segreteria di dare comunicazione alle interessate dell'avvenuto passaggio di sezione

Con Del. 8

Il Consiglio approva la cancellazione su richiesta dall'Albo professionale della Regione Toscana degli Assistenti Sociali di cui all'allegato, con decorrenza 31.12.2021. Si dà mandato alla Segreteria di comunicare l'avvenuta cancellazione agli interessati e ai rispettivi datori di lavoro.

Con Del. 9

Il Consiglio approva la cancellazione d'ufficio dall'Albo professionale della Regione Toscana dell'Assistente sociale Sorge Laura nata a Firenze il 18/05/1970, con decorrenza 31.12.2021. Si dà mandato alla Segreteria di comunicare l'avvenuta cancellazione all'interessata.

Con Del. 10

Il Consiglio approva il recepimento della sanzione di radiazione comminata dal Collegio disciplinare 2A P. D. e dà mandato alla Segreteria di darne comunicazione all'interessato, ed ai soggetti di cui all'art.28 del Regolamento per il funzionamento del procedimento disciplinare locale;

Si dispone inoltre la pubblicazione ai sensi del comma 5. art.19 del Regolamento per il funzionamento del procedimento disciplinare locale

Con Del. 11

Il Consiglio approva che dal 01/01/2022 vengano applicate le seguenti cifre, da applicare alle spese istruttorie delle richieste presentate dalle Agenzie Formative:

- Euro 50,00 per richieste di accreditamento da parte di agenzie accreditate;
- Euro 100,00 per richieste di accreditamento presentate da agenzie non accreditate

Il Consiglio conferma, inoltre, l'esenzione per gli Enti Pubblici dal pagamento di dette spese istruttorie.

Si dà mandato alla Segreteria di informare gli interessati mediante la pubblicazione sul sito istituzionale www.oastoscana.eu, nella sezione richieste di accreditamento, di suddetta delibera

Con Del. 12

Il Consiglio approva il preventivo di servizio pulizia e giardinaggio per l'anno 2022 allegato al presente atto

Con Del. 13

Il Consiglio approva l'iscrizione a pagamento al percorso formativo da parte degli assistenti sociali interessati con una cifra simbolica di euro 50

Con Del. 14

Il Consiglio approva la richiesta avanzata dalla dipendente Luisi Serena

Con **Del. 15**

Il Consiglio approva la relazione anno 2021 del RPCT redatta in formato tabellare ANAC

Si dà mandato alla Segreteria di aggiornare la pubblicazione in amministrazione trasparente relazione anno 2021 del RPCT

Con Del. 16

Il Consiglio approva il piano triennale per la prevenzione della corruzione e trasparenza, completo le tabelle di legge e del protocollo di legalità 2022_2024 con la FAST.

Si dà mandato alla Segreteria di aggiornare la pubblicazione in amministrazione trasparente del Piano triennale, delle tabelle di legge allegate e del protocollo di legalità FAST 2022_2024

F.to Il Segretario F.to La presidente

Valentina Raimondo Rosa Barone

Firma autografata omessa ai sensi dell'articolo 3 del D.Lgs n. 39/1993