Verbale del Consiglio 2021-07-05
11

Il 05 Luglio 2021 il Consiglio si riunisce in seduta ordinaria in videoconferenza tramite piattaforma goto meeting

Presenti

Rosa	Barone	*Presidente*
Agnese	Ambrosi	*Vicepresidente*
Rita	Paoli	*Tesoriere*
Valentina	Raimondo	*Segretario*
Sara	Acciaioli	*Consigliere*
Patrizia	Bellosi	*Consigliere*
Sara	Bensi	*Consigliere*
Giovanni	Buselli	*Consigliere*
Merj	Cai	*Consigliere*
Francesca	Nencioni	*Consigliere*
Rossana	Stagi	*Consigliere*
Maria Chiara	Ticonosco	*Consigliere*

Assenti

Miriam	Curatolo	*Consigliere*
Patrizia	Mistificato	*Consigliere*
Umberto	Del Sarto	*Consigliere*

1. Approvazione Verbali sedute precedenti: 7 Giugno e 16 Giugno

2. Comunicazione del Presidente

3. Sostituzione Consigliere dimissionario

4. Esito mandato esplorativo comunicazione e partecipazione

5. Fabbisogno del personale

6. Nomina del responsabile di ufficio

7. Pratiche Albo

8. Formazione Continua

9. Varie

Partecipa alla mia riunione da computer, tablet o smartphone.

https://global.gotomeeting.com/join/167011773

Puoi accedere anche tramite telefono.
(Per i dispositivi supportati, tocca un numero one-touch sotto per accedere immediatamente.) Italia: +39 0 230 57 81 42
- One-touch: tel:+390230578142,,167011773# Codice accesso: 167-011-773 È la prima volta che usi GoToMeeting? Scarica subito l'app e preparati all'inizio della tua prima riunione: https://global.gotomeeting.com/install/167011773

Presiede il Consiglio Regionale la Presidente Barone che apre la seduta e chiede autorizzazione alla registrazione.
Comunica che, per impegni personali della Presidente Commissione Formazione Continua Ticonosco, l'approvazione delle pratiche di formazione continua di cui al P8 dell'ODG verranno anticipato al P5 dell'ODG per favorire l'uscita dal consiglio della Presidente Commissione Formazione Continua.

Tutti i consiglieri acconsentono.

Si registrano gli assenti, Del Sarto, Mistificato e Curatolo che hanno inviato giustificazione a mezzo mail

Si inizia con la trattazione dei punti all'odg:

P1 – Approvazione del Verbale della seduta precedente

La Consigliera Segretario comunica che non sono pervenute modifiche ai testi proposti e chiede l'approvazione con esenzione alla lettura.

Il Consiglio approva e adotta all'unanimità Delibera n. 68/2021

La Tesoriera Paoli entra alle 15.57

P2 – Comunicazione del Presidente

La Presidente informa che è stata inviata newsletters agli iscritti con relazione finale della Presidente CTD Spisni e alcune testimonianze dei componenti CTD. Invita i Consiglieri a mettere in atto tutte le azioni idonee per invitare gli iscritti a rispondere al bando per la nomina dei componenti CTD.

Acciaioli riferisce che ad oggi è pervenuta una sola domanda.

- La presidente presenta la possibile proposta di struttura del consiglio dell'ordine e delle commissioni obbligatorie e necessarie per il raggiungimento degli obiettivi programmatici. Sarà necessario anche valutare la possibilità di pensare alla costruzione di deleghe su specifici temi.
    - CEDR (commissione etica e deontologica regionale)
    - CCP (commissione comunicazione e partecipazione)
    - Gruppo tutela

La Presidente prosegue sottolineando che ci sono molte questioni e esigenze che orbitano intorno alla formazione e alla ricerca e chiede alla Consigliera Cai la disponibilità per esplorare le richieste e le esigenze in tema di formazione universitaria e ricerca scientifica con una possibile previsione, se necessario, di una commissione dedicata.

Raimondo sottolinea che per snellezza operativa sarà necessario comprendere se è opportuna pensare ad una commissione ad hoc oppure prevedere singole deleghe rispetto agli adempimenti da portare avanti.

Ambrosi propone di strutturare delle deleghe perché vorrebbe capire come si evolvono le attività di consiglio per poi valutare la strutturazione di una commissione

Acciaioli ritiene che l'ordine debba assumere in breve tempo l'ossatura del Consiglio per affrontare gli adempimenti e le scadenze

Bellosi sollecita una struttura organizzativa nella consapevolezza che sia un compito difficile. Stante ciò è necessario procedere in tal senso nel rispetto degli adempimenti in collaborazione con la FAST.

- La Presidente presenta e descrive il progetto Tu Mi Vedi della FNAS, al quale il CROAS Toscana e la FAST hanno aderito. Il compito del CROAS è sostenere la FNAS nella selezione di colleghi che sono inseriti nell'ambito lavorativo della tutela e contrasto alla violenza per costruire una rete nazionale di esperti dedicati. Il progetto si sostanzia in un'offerta formativa e una successiva sperimentazione.
- La presidente rende noto che l'UDP si sta impegnando ad incontrare soggetti istituzionali e con i quali è possibile costruire collaborazioni e strategie comuni soprattutto nell'ottica del PNRR. Il primo incontro sarà con i Direttori dell'azienda sanitaria. Successivamente saranno previsti incontri con ANCI, Assessore alla sanità della Regione Toscana, Ordine degli Psicologi, Ordine degli Infermieri e dei Medic; Garante infanzia e Garante per i detenuti, Università di Firenze, Siena e Pisa. Associazioni professionali, ASPROC e associazioni professionali

Raimondo interviene e sottolinea che nel pensare alle Associazioni è necessario fare un'opera di discernimento su quali associazioni, se solo quelle professionali se invece quelle afferenti al territorio e/o quarto settore e che collaborano con il servizio sociale professionale.

Paoli si dichiara d'accordo con Raimondo e sottolinea che sarebbe opportuno coinvolgere Caritas.

Cai pensa al coinvolgimento delle associazioni che sono radicate sul territorio regionale. Una realtà da coinvolgere sono le associazioni delle famiglie nell'ambito della salute mentale coinvolte sui temi da affrontare.

Barone sottolinea che nell'ambito dell'associazionismo familiare sarà necessario recuperare e ascoltare più associazioni familiari che adeguatamente dovranno trovare spazi di ascolto.

P2 – Sostituzione Consigliere dimissionario

La Presidente comunica che dopo la rinuncia della collega Viligiardi è stata chiesta diponibilità al successivo non eletto Del Sarto Umberto che accetta l'incarico e che sarà presente dal prossimo consiglio poiché non disponibile oggi per impegni personali non derogabili

P4 – Esito mandato esplorativo comunicazione e partecipazione.

Relaziona il Consigliere Buselli per riportare l'esito del mandato esplorativo su comunicazione e partecipazione elaborato in collaborazione con la Consigliera Bensi. La sintesi dei contenuti espressi dal Consigliere Buselli è frutto dell'analisi dei dati esistenti e delle azioni messe in campo dalla precedente consiliatura, nonché dal confronto avuto con altri CROAS. Durante la fase istruttoria è stato fatto un incontro mirato al tema con il Consigliere Nazionale Basigli per analizzare e riflettere sulla proposta progettuale da presentare. Emerge l'esigenza di porre in essere sia progetti che curino maggiormente la comunicazione sull'immagine professionale, sia progetti che potenzino la comunicazione con gli iscritti. Buselli illustra il possibile uso dei social media e i principali obiettivi.

Si apre il dibattito in Consiglio con contenuti di soddisfazione rispetto al lavoro svolto. Si riflette maggiormente sull'uso dei social network, ovvero se prevedere piattaforme partecipative o di solo flusso informativo.

La presidente Barone accoglie la proposta e chiede di dettagliare successivamente l'uso degli strumenti digitali rispetto ai progetti che la futura commissione comunicazione e partecipazione intenderà realizzare. Inoltre ricorda che nel 2021 non sono stati ancora calendarizzati i consueti *Incontro con gli iscritti* e chiede ai consiglieri Bensi e Buselli, in collaborazione con UDP, di procedere alla ricostruzione degli eventi passati per poter poi progettare i futuri.

P5 – Formazione Continua

Prende la parola la Presidente della Commissione Formazione Continua Maria Chiara Ticonosco che illustra il verbale. Rende noto al Consiglio che un'iscritta ha rinnovato la richiesta di esonero per grave patologia sanitaria certificata da legge 104 del 1992 e riconoscimento di invalidità al 100% con accompagnamento. Il regolamento permette l'esonero dei crediti formativi ma non deontologici. Negli anni passati alla collega era stato previsto esonero ma la stessa non ha mai conseguito nel triennio i crediti deontologici rimanenti. La Presidente CFC si chiede pertanto di procedere all'esonero totale dell'obbligo formativo. Interviene anche la componente di commissione Bensi e sottolinea che la documentazione presentata certifica una situazione grave e che non consentirebbe a nessuno di poter fare formazione, ma il tentativo annuale di rinnovare la richiesta di esonero fa pensare che la collega abbia la volontà di rimanere iscritta all'albo.

Si apre il dibattito in Consiglio circa l'esistenza di una forma regolamentare o di legge che possa permettere l'esonero totale dall'obbligo formativo in queste specifiche fattispecie.

La Presidente Barone e l'intero consiglio concordano con la valutazione della CFC e chiedono la possibilità di sospendere l'approvazione della pratica con i consueti criteri di cui al Regolamento per permettere alla Presidente CFC di poter chiedere le consulenze necessarie per il raggiungimento della decisione più vantaggiosa per l'iscritta.

La Presidente della Commissione Formazione Continua riporta le motivazioni al diniego e approvazione per i corsi di formazione pervenuti.

La Presidente della Commissione Formazione Continua chiede l'autorizzazione a procedere per le pratiche illustrate sospendendo la valutazione della richiesta di esonero per l'iscritta Vagni Angela per consentire maggiori approfondimenti.

Il Consiglio approva e adotta all'unanimità con Del N. 69/2021

La discussione prosegue

La presidente CAFC rede noto che è pervenuta mezzo mail comunicazione da parte delle assistenti sociali del Meyer nella quale viene fatto presente che, durante la pandemia, hanno fatto formazione FAD senza ottenere riconoscimento di formazione continua. La Presidente di commissione e la presidente CROAS si prendono l'impegno di rispondere alla collega per sciogliere i nodi critici.

La Presidente incarica la commissione formazione continua di costruzione il POF in collaborazione con UDP e FAST.

Bellosi rende noto che la FAST nella precedente consigliatura aveva effettuato un'indagine tra gli iscritti sui bisogni formativi e potrebbe essere utilizzato per calibrare l'offerta formativa.

Cai puntualizza che nella ricostruzione dell'attività della FAST non è riuscita a reperire i risultati dell'indagine svolta e che si prende l'onere di comprendere fissando incontro con direttivo FAST della consiliatura passata.

P6 – Fabbisogno del personale pluriennale

La Consigliera segretario prende la parola e pone all'attenzione del consiglio la Relazione del Fabbisogno del personale. Non si procede alla lettura della relazione in quanto precedentemente inviata a mezzo mail; enuncia i punti prioritari di cui: l'entrata in maternità di un'unità di personale con la conseguente necessità di sostituzione; l'esigenza formativa del personale amministrativo in materia di transizione al digitale, anticorruzione e trasparenza. In merito alla sostituzione maternità emerge che le strade da percorrere potrebbero essere due: reperire nuovo personale oppure trasformare l'unità di personale part time in full time.

Prende la parola la Presidente e rende noto che la responsabile di segreteria Roffi ha evidenziato la difficoltà di formare una nuova assunta e renderla autonoma nelle mansioni visti i tempi di sostituzione.

Prende la parola la Tesoriere e riferisce di aver parlato con il Consulente del lavoro rispetto alla possibilità di aumento delle ore lavorative per l'unità part time esistente: vi è possibilità di vincolare la scadenza del contratto di lavoro full time al rientro dalla maternità.

La Consigliera Acciaioli prende la parola e esprime la richiesta di sapere quali possono essere le spese economiche da affrontare e aggiunge che sarebbe opportuno avere in tempi brevi un bilancio preventivo; tale informazione le sarebbe utile anche per comprendere e valutare l'entità dei rimborsi spesa richiesti dal CTD.

La Consigliera Cai chiede di comprendere la transizione economica dal CROAS alla FAST; il Tesoriere la informa che con delibera CROAS del 2008 dovrebbe essere prevista una donazione annua di 15 mila euro.

Riprende la parola la Consigliera segretario Raimondo e chiede di dare mandato all'UDP di valutare in tempi brevi quale possa essere la modalità di sostituzione più opportuna anche dopo un'attenta valutazione economica. Pertanto propone di deliberare la sostituzione maternità rimandando la decisione sulle modalità ad una più attenta analisi. Contestualmente chiede l'approvazione del fabbisogno del personale pluriennale illustrato.

Il Consiglio approva e adotta all'unanimità con Del N. 70/2021

P7 – Nomina responsabile di ufficio

La Consigliera segretario rende noto che ogni anno è necessario rinnovare la nomina a responsabile d'ufficio e contabilità per l'unità di personale amministrativo full time Katia Roffi che prevede una spesa annua di 3500€. Vi è la possibilità di rinnovare il 2021 oppure rendere fin da subito la nomina pluriennale.

Il consiglio si confronta sulla durata del rinnovo e viene concordata la scadenza della nomina al dicembre 2022.

Il Consiglio approva e adotta all'unanimità con Del N. 71/2021

P8 – Pratiche Albo

Il Segretario prende la parola e informa il consiglio sulle pratiche pervenute in merito alla richiesta di iscrizioni. Dichiara che, effettuate le dovute verifiche, non emergono elementi ostativi.

Il Consiglio approva e adotta all'unanimità con Del. N. 72/2021

Il Segretario informa delle richieste di iscrizioni per trasferimento. Dichiara che, effettuate le dovute verifiche non emergono elementi ostativi.

Il Consiglio approva e adotta all'unanimità con Del. n. 73/20021

Il Segretario informa delle richieste di passaggio di sessione. Dichiara che, effettuate le dovute verifiche non emergono elementi ostativi.

Il Consiglio approva e adotta all'unanimità con Del. n. 74/20021

Il Segretario illustra le richieste di cancellazione. Dichiara che, effettuate le dovute verifiche non emergono elementi ostativi.

Il Consiglio approva e adotta all'unanimità con Del. n. 75/2021

Il Segretario illustra le richieste di cancellazione per trasferimento**.** Dichiara che, effettuate le dovute verifiche non emergono elementi ostativi.

Il Consiglio approva e adotta all'unanimità con Del. n. 76/2021

La Presidente Commissione Formazione Continua Ticonosco esce alle 18.07

Il Consiglio si conclude alle 18.32

Con **Del. 68**

Il Consiglio approva i verbali senza apportare modifiche

Con **Del. 69**

Il Consiglio approva le pratiche di formazione continua di cui a verbale della commissione per la concessione della formazione continua del 28 Giugno allegato al presente atto.

Con **Del. 70**

Il Consiglio approva il fabbisogno del personale contenuto in relazione allegata alla presente

Con **Del. 71**

Di nominare Katia Roffi, personale full time C2. a tempo indetrminato, resposnabile d'ufficio e per la contabilità per gli anni 2021 e 2022 con un riconoscimento pari a 3500€ annui

Con **Del. 72**

Il Consiglio approva l'iscrizione all'albo professionale della Regione Toscana degli assistenti sociali:

- Barbieri Riccardo nato ad Arezzo (AR) il 25/10/1990 al numero 3582 sez. B;
- Bini Sylvia nata a Pisa (PI) il 09/03/1984 al numero 3583 sez. B;
- Patogu Alketa nata in Albania (EE) il 09/10/1991 al numero 3584 sez. B;
- Scaramucci Gabriele nato a Castiglion del Lago (PG) il 17/08/1992 al numero 3585 sez. A;
- Parigi Letizia nata a Montevarchi (AR) il 17/11/1994 al numero 3586 sez. A;
- Alocci Melissa nata ad Orbetello (GR) il 20701/1995 al numero 3587 sez. A;
- Pepe Alessandro nato a Prato (PO) il 14/07/1988 al numero 3588 sez. B;
- Giannelli Elena Gaia nata a Bagno a Ripoli (FI) il 06/10/1991 al numero 3589 sez. A;
- Conti Camilla nata a Sinalunga (SI) il 10/06/1990 al numero 3590 sez. B

Si dà mandato alla Segreteria di comunicare l'avvenuta iscrizione agli interessati

Con **Del. 73**

Il Consiglio approva le iscrizioni per trasferimento all'Albo della Regione Toscana delle assistenti sociali:

- Apuzzo Giuseppina– nata a Vico Equense (NA) il 05/12/1972 al n. 3591 sez. B;
- Cuomo Immacolata – nata a Nocera Inferiore (SA) il 15/08/1988 al n. 3592 sez. B;
- De Nunzio Marina– nata a Formia (NA) il 26/01/1980 al n. 3593 sez. B;
- Fiorillo Simona – nata ad Avellino il 01/10/1990 al n. 3594 sez. B;
- Mucciolo Linda – nato a Sapri (SA) il 23/06/1988 al n. 3595 sez. B;
- Pascucci Lorenzo – nato a Napoli il 16/01/1983 al numero 3596 sez. B

Si dà mandato alla Segreteria di comunicazione agli interessati e di richiedere agli Ordini professionali di provenienza i fascicoli personali

Con **Del. 74**

Il Consiglio approva il passaggio di sezione dell'Albo Professionale della Regione Toscana dell'assistente sociale:

Vannucchi Eleonora nata a Prato (PO) il 16/10/1995 già iscritta al numero 3531 sezione sezione A

Si dà mandato alla Segreteria di dare comunicazione all'interessata dell'avvenuto passaggio di sezione

Con **Del. 75**

Il Consiglio approva la cancellazione su richiesta dall'Albo professionale della Regione Toscana degli assistenti sociali:

- Albertini Alberta nata a Gavorrano (GR) il 04/06/1953;
- Armini Antonella nata a Castiglione d'Orcia (SI) il 13/09/1956;
- Galli Annalisa nata a Soresina (CR) il 22/01/1980;
- Logli Elena nata a Pistoia (PT) il 23/01/1965;
- Monzillo Cristiano nato a Pisa (PI) 06/09/1986;
- Nencioni Viviana nata a San Gimignano (SI) il 08704/1954;
- Pancani Maria Chiara nata a Pisa (PI) il 22/11/1979;
- Salamone Tiziana Maria Prosca nata a Caltanissetta (CL) il 19/11/1971;
- Vecchio Concetta nata a Aci Catena (CT) il 17/01/1958;
- Zacchini Gaia nata a Castel del Piano (GR) il 23/02/1992

Si dà mandato alla Segreteria di comunicare l'avvenuta cancellazione agli interessati

Con **Del. 76**

Il Consiglio approva la cancellazione per l'avvenuta iscrizione presso:

- Il Croas Lombardia dell' As Sala Valentina, nata a Tirano (SO) il 11/11/1981

Si dà mandato alla Segreteria di dare comunicazione ai soggetti interessati e di trasmettere al Croas competente il fascicolo delle Assistenti Sociali

F.to Il Segretario — F.to La presidente

Valentina Raimondo — Rosa Barone

Firma autografata omessa ai sensi dell'articolo 3 del D.Lgs n. 39/1993