

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **BONUCCI DANIELE**
Indirizzo **VIA A. DI BONAIUTO 17 – FIRENZE**
Telefono **055/21.12.15**
Fax **055/28.42.44**
E-mail **studiolombardi@studiolombardiassociati.com**

Nazionalità **ITALIANA**
Data di nascita **30/04/1974**
Luogo di nascita **Firenze**

**PROFESSIONE – ESPERIENZE
LAVORATIVE**

- Dal **2004**
Dottore Commercialista – iscritto all'Albo di Firenze al n. 1610/sez A
- Dal **2004**
Revisore Contabile – iscritto all'Albo al n. 132271
- Ad oggi **Associato dello Studio Lombardi Associazione Professionale Dottori Commercialisti, in cui attualmente operano n. 4 associati Dottori Commercialisti, n. 1 collaboratore Dottore Commercialista, n. 2 collaboratori avvocati e 5 persone di staff per un totale di 12 unità**
- Ad oggi **Revisore in n. 2 società**
- Ad oggi **Presidente del collegio sindacale – sindaco unico e sindaco effettivo in n. 13 società**
- Ad oggi **Curatore Fallimentare in n. 6 procedure fallimentari;**
- Ad oggi **Amministratore Giudiziario in una procedura a seguito di nomina dal Tribunale di Firenze**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- **Periodo** Anni scolastici 1989 - 1993
Liceo Scientifico di Scandicci (FI)

- **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio** Matematica, Italiano, Inglese, Storia, Fisica, Scienze, Filosofia
- **Qualifica conseguita** Diploma liceo scientifico

- **Periodo** Anno 1999
Conseguimento Laurea in Economia e Commercio all'Università degli Studi di Firenze.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Buone capacità relazionali, comunicative e di collaborazione acquisite attraverso l'esperienza maturata nell'ambito familiare e lavorativo.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Capacità organizzative acquisite attraverso l'esperienza maturata nell'ambiente di lavoro; adattamento agli ambienti multiculturali ed ottimo spirito di gruppo;

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Uso abituale del computer, internet e della posta elettronica.
Buona conoscenza dei programmi Word, Excel, Explorer, Outlook.

PATENTE O PATENTI

B

PRIMA LINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUE INGLESE

INGLESE

Ottimo

Ottimo

Ottimo

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679.

Data 27/04/2021

Firma

