

Regolamento della Riscossione Ordine regionale Toscana **Approvato con delibera 45 del 13/03/20**

Modalità di Riscossione quote Ordinarie

Il Consiglio regionale dell'Ordine degli Assistenti sociali della Toscana determina, con delibera da adottare entro il 31 ottobre di ogni anno, l'importo del contributo destinato al proprio funzionamento nell'anno successivo, stabilendone le modalità di riscossione.

Successivamente all'approvazione della delibera da parte del Ministero della Giustizia, il Consiglio ne dà comunicazione agli iscritti.

Il Consiglio regionale della Toscana ha aderito, sia per l'anno 2019 che 2020, all'Accordo promosso dal Consiglio Nazionale Assistenti sociali con Agenzia delle Entrate Riscossione il quale prevede che entro il 31 Gennaio di ogni anno l'Ordine regionale invii tramite piattaforma on-line con trasmissione della "minuta 450" l'elenco degli iscritti a ruolo per la quota 2020, avendo cura di controllare l'esattezza della residenza/domicilio ed i relativi codici di avviamento postale e codici comunali.

Gli iscritti che non risultano aver pagato le quote annuali entro 30 giorni dalla scadenza riceveranno formale diffida al pagamento.

Decorsi ulteriori 30 giorni in assenza di regolarizzazione del pagamento saranno deferiti al Consiglio territoriale disciplina.

Per quanto attiene il recupero del credito Agenzia delle entrate provvederà ad emettere cartella esattoriale decorsi 90 giorni dalla scadenza applicando diritti di notifica e more come previsto dalla normativa vigente;

Dalle quote annuali, siano esse riscosse nei termini di scadenza che dietro emissione di cartella esattoriale, Ag. Delle Entrate Riscossione trattiene il

contributo spettante al Consiglio Nazionale di €32 per ciascun iscritto e lo riversa sul conto corrente del Consiglio Nazionale, la restante somma è riversata sul conto corrente dell'Ordine regionale.

I riversamenti avvengono ogni dieci giorni.

La rilevazione dei flussi d'incasso sono rilevabili economicamente sul conto corrente dell'Istituto Cassiere Intesa San Paolo per i quali vengono emesse dall'Ordine le reversali d'incasso globali per gli incassi mensili distinte per i capitoli di riscossione di competenza.

La rilevazione degli incassi delle quote nominative ascrivibili ai singoli iscritti avviene tramite lo scarico dei dati e dei flussi di pagamento dal portale agenzia delle entrate.

Dal portale di Agenzia delle Entrate è possibile controllare lo stato dei pagamenti, dell'emissione di cartelle esattoriali ed effettuare il discarico delle quote iscritte a ruolo qualora ne ricorrano i presupposti.

Le quote annuali sono inviate agli iscritti da Agenzia delle Entrate riscossione tramite bollettino RAV modalità consentiva, ai sensi della normativa vigente, poiché Agenzia delle Entrate riscossione è un Ente pubblico economico istituito ai sensi dell'articolo 1 del Decreto legge 22 ottobre 2016, n. 193, convertito con modificazioni dalla Legge 1 dicembre 2016 n. 225, e svolge le funzioni relative alla riscossione nazionale; è sottoposto all'indirizzo e alla vigilanza del Ministro dell'Economia e delle Finanze ed è strumentale dell'Agenzia delle Entrate a cui è attribuita la titolarità della riscossione nazionale ai sensi dell'articolo 3, comma 1, del Decreto legge 30 settembre 2005 n. 203, convertito con modificazioni dalla Legge 2 dicembre 2005, n. 248.

Ai sensi del Regolamento di Riscossione dei contributi annuali del Consiglio Regionale approvato con delibera 194 del 16/11/19 in vigore dal 01/01/20 il Consiglio regionale provvederà a trasmettere all’Agenzia delle Entrate Riscossione i dati per la riscossione nonché per la riscossione coattiva sulla base delle convenzioni stipulate a livello regionale.

Il Consiglio regionale dell’Ordine trasmetterà al Consiglio nazionale, entro il 30 settembre, il prospetto allegato 1, con allegate le segnalazioni degli iscritti morosi ai Consigli territoriali di Disciplina ex art. 26 del regolamento per il funzionamento del procedimento disciplinare locale.

Modalità Riscossione crediti verso gli Iscritti per quote ordinarie anni precedenti al 2019

Essendo stato riconosciuto il titolo di tributo alle quote degli Ordini professionali, non è più consentito il recupero tramite decreti ingiuntivi di pagamento emessi dal Giudice di Pace, per ottemperare alla riscossione delle quote annuali relative alle annualità precedenti il 2019 saranno attivati appositi codici tributo e saranno inseriti a ruolo nella piattaforma di agenzia delle Entrate Riscossione le singole partite per ogni iscritto inserendo i riferimenti delle diffide inviate e delle relative delibere del Consiglio.

Agenzia delle Entrate Riscossione invierà poi i relativi bollettini rav per il pagamento e le relative cartelle esattoriali. La rendicontazione degli incassi ed il riversamento delle quote sul conto corrente dell’istituto Cassiere Intesa San Paolo avverrà con le stesse modalità delle quote d’incasso ordinarie per gli anni 2019 e 2020.

Per quanto attiene il contributo dovuto all’Ordine nazionale per le quote annuali sarà redatto apposito riepilogo indicando le annualità per le quali sono stati dedotti dal versamento annuale del contributo al Cnoas i morosi e solo per questi saranno versati i contributi annuali spettanti al Cnoas.

**REGOLAMENTO DEI COMPENSI E DEI RIMBORSI SPESA DEL CONSIGLIO
DELL'ORDINE DEGLI ASSISTENTI SOCIALI DELLA TOSCANA
Approvato con delibera 45 del 13 marzo 2020**

Ai Consiglieri dell'Ordine regionale della toscana spettano i seguenti compensi:

Indennità di carica per Presidente, Vicepresidente, Segretario e Tesoriere pari ad un importo mensile lordo di €516,00 per il Presidente; €206,00 per le restanti cariche.

Gettoni presenze ai singoli Consiglieri di un importo lordo pari ad €58,00 per ogni presenza alle riunioni del Consiglio ordinarie e straordinarie.

Gettoni per i Componenti della Commissione Formazione per ciascun componente di un importo annuo lordo pari ad €350 per l'attività svolta relativa alla concessione dei crediti formativi e deontologici agli eventi, alle attività ex-post, alla concessione di esoneri, alla valutazione e stipula delle convenzioni e proposte di collaborazione con le agenzie formative.

Ai Componenti del Consiglio disciplinari dell'Ordine degli Assistenti sociali spettano i seguenti compensi, ai sensi della delibera 131/2014:

Di concedere i seguenti compensi per la funzione di Componenti del Consiglio disciplina:

- €8 a pratica per morosità da 1 a 20 pratiche a ciascun membro del collegio;
- €5 a pratica da 21 a 70 pratiche a ciascun membro del collegio;
- Le pratiche saranno conteggiate nell'arco dell'anno;

- €80 lordi per l'intero procedimento ai due membri del collegio
- €100 lordi per l'intero procedimento al relatore
- €100 lordi al presidente del Consiglio di disciplina per l'audizione nel Consiglio dell'Ordine da tenersi 2 volte l'anno

I Compensi sopra indicati vengono corrisposti semestralmente nell'anno nei mesi di Giugno e Dicembre e sono pagati a mezzo bonifico bancario, per gli stessi è rilasciata CU annuale e sono inviate le comunicazioni di legge (T.U. pubblico impiego) ai datori di lavoro del settore Pubblico.

Pertanto è necessario comunicare ogni variazione relativa ai propri conti correnti, variazioni di residenza e situazione lavorativa specificando le generalità del datore di lavoro.

Ai Consiglieri regionali e Componenti del Consiglio disciplinari della Toscana spettano i rimborsi per le spese di viaggio per lo svolgimento dell'attività di Consiglieri e quelle per la partecipazione ad eventi e riunioni in rappresentanza dell'Ordine professionale e del Consiglio Disciplinare.

Detti rimborsi sono così determinati:

Rimborso integrale dei biglietti dei mezzi pubblici, dei pedaggi autostradali e dei costi di parcheggio;

Rimborso integrale delle spese di vitto e alloggio per la partecipazione ad eventi e riunioni con durata plurigiornaliera;

Rimborso delle spese per pranzi o cene per la partecipazione ad eventi o riunioni che abbiano durata giornaliera o comunque in orario concomitante a quello del pranzo o cena;

Rimborso di un quinto del costo della carburante per utilizzo del mezzo proprio;

Su richiesta possono essere rilasciate tessere parcheggio per la fruizione dei parcheggi aderenti alla Firenze parcheggi che ogni Consigliere carica e ricarica al bisogno in autonomia richiedendo poi il rimborso all'Ordine;

I rimborsi sono erogati trimestralmente dietro presentazione dei singoli consiglieri dell'apposito riepilogo excel predisposto dall'Ordine.

Modulo da compilarsi avendo cura d'inserire le date dei singoli viaggi ed il motivo (es. riunione consiglio, collegio, evento del ecc) d'inserire nelle caselle dedicate al rimborso spese solo la cifra senza altro simbolo o carattere; nelle caselle riferite al numero dei km percorsi solo il totale dei km percorsi nella giornata senza simboli o altri caratteri.

Si raccomanda di non compilare a mano le caselle di riepilogo delle singole colonne poiché vi sono impostate le formule di conteggio automatico.

Di controllare che nel campo del rimborso costo del carburante venga correttamente riportato l'importo in € e di aver cura di cancellare i costi dei carburanti non utilizzati lasciando il solo rimborso afferente al tipo di carburante utilizzato.

I rimborsi spesa per i Consiglieri che non risiedono nel Comune di Firenze sono evidenziati nelle buste paga semestrali indicandoli a titolo di acconto in quanto non soggetti a tassazione irpef e inps. Gli stessi non sono inseriti neanche nella CU annuale.

Per i Consiglieri residenti nel Comune di Firenze rimborsi sono soggetti a tassazione e confluiscono nella CU annuale.

Il modulo excel correttamente compilato deve essere inviato con allegata la scansione dei giustificativi di spesa (biglietti mezzi pubblici parcheggi ecc) e trasmessi a mezzo mail ordinaria alla segreteria alle scadenze trimestrali 31 marzo, 30 giugno, 30 settembre e 31 dicembre.

I rimborsi spesa trasmessi con un ritardo superiore ai 24 mesi non potranno essere rimborsati.

I rimborsi spesa saranno rimborsati tramite bonifico bancario.