

FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Cai Merj
Indirizzo	
Telefono	/
Fax	/
E-mail	/
Nazionalità	Italiana.
Data di nascita	09/02/1956

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DAL 31/12/2020 PENSIONAMENTO**
- Dal 01/03/2018 al 31/12/2020 **Direttore Struttura Organizzativa Semplice “ Qualità Professionale”**, Dipartimento dei Servizi Sociali ASL Toscana Centro; come **Assistente Sociale Coordinatore Esperto della ASL Toscana Centro**
- Dal 15/09/2015 al 28/02/2018 **Posizione Organizzativa “Formazione” Servizi Sociali ASL 10 FI;**
- Da Marzo 2010 al 14/09/2015 **Responsabile della Unità Funzionale Sociale della Zona Mugello, ASL10-FI**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Dal 01/05/2002 a marzo 2010: **Coordinatore sociale** della gestione associata dei servizi sociali realizzata dal 2002 nell'ambito dell'**Accordo di programma** tra A.S.L. – Comuni della Zona Mugello-Comunità Montana Mugello e della **successiva gestione associata presso la Società della Salute del Mugello.**
- Dal 01/05/01 al 30/04/02 , nell'ambito dell'Accordo di programma tra il Comune di Firenze e la ASL 10-Fi per la gestione integrata dei servizi sociali, ruolo di **Responsabile del Servizio Sociale integrato A.S.L. – Comune di Firenze** presso il Distretto/Quartiere n. 5 di Firenze;
- Dal 01/08/1997 al 30/04/01 trasferimento presso il Servizio Sociale Aziendale della Zona Mugello con incarichi di :
 - **Coordinatore Sociale per la ASL dei tre Distretti** sociosanitari della Zona Mugello;
 - **Coordinatore Tecnico del Centro Diurno per anziani** "Le cento primavere", gestito dalla A.S.L. in convenzione con i Comuni Associati di Dicomano, Londa, S.Godenzo e Vicchio.
 - **Responsabile organizzativo del Progetto di "Assistenza Domiciliare Integrata – parte sociale"** della A.S.L. 10 Zona Mugello, in accordo con i Comuni Associati della Zona
 - **Responsabile di progetti zionali di integrazione sociosanitaria**
- Trasferimenti nel ruolo di Assistente Sociale Coordinatore: presso la ASL 10-G nel **Servizio Tossicodipendenze**, con compiti di referente sociale del **Centro Diurno**, dei **progetti di inserimenti lavorativi**, dei **gruppi di auto-aiuto con le famiglie**;
- Assunzione a ruolo dal 19/12/1994 presso la U.S.L. 10/A come **Assistente Sociale Coordinatore** nella equipe di **Salute Mentale Adulti**, come **referente delle strutture intermedie** e residenziali del servizio, degli **inserimenti lavorativi**, delle **attività di gruppo con gli ospiti e le famiglie**;

• Tipo di azienda o settore

- Assunzione a ruolo dal 07/03/1989 presso la U.S.L. 11 come **Assistente Sociale Collaboratore con attività territoriali**;
- Assunzione a ruolo presso il Comune di Sesto F.ino dal 20/12/1982 in qualità di "Operatore tecnico qualificato dei servizi sociali ed educativi";

• Tipo di impiego

ALTRE ATTIVITA' LAVORATIVE NON CONTINUATIVE:

1. Attività di **Relatore alla II° Conferenza Italiana sulla Ricerca di Servizio Sociale**, organizzata da SoclSS a Trento dal 31 maggio al 01 giugno, 2018 con il contributo " Coniugare organizzazione e professionalità. La sfida nella costituzione del Dipartimento di Servizio Sociale nella Azienda USL Toscana Centro"
2. Attività di **Relatore al 13° Forum Risk Management in Sanità tenuto a Firenze in data 29 11 2018** con il contributo dal titolo "Strumenti sperimentali del Servizio Sociale in Sanità, nell'ottica della Qualità Professionale: l'esperienza della Azienda USL Toscana Centro
3. Componente del **Tavolo tecnico sociale istituito dalla RT** nell'ambito del Progetto regionale per l'assistenza continua alla persona non autosufficiente e della successiva collaborazione con la DG Diritti di cittadinanza e coesione Sociale per attività sociali e socio-sanitarie; dal 2009 al 2015
4. Componente del **Tavolo** istituito dal **Consiglio Regionale di Sanità** per la stesura della **linea guida "Azioni regionali nell'ambito della disabilità e della fragilità"**; anno 2011-2012
5. Attività di **docenza** presso l'Università degli studi di Firenze, facoltà di Scienze Politiche, corso di Laurea Magistrale in Scienze del Servizio Sociale, corso "Teoria e pratica del servizio sociale: la progettazione dei servizi"; a/a 2006-2007 e 2007-2008. Docente laboratorio sulla progettazione sociale nel corso di Laurea specialistica "Disegno e gestione degli interventi sociali" nell'a/a 2008-2009.; Seminari e laboratori sulla progettazione negli a/a 2000-2010 e 2010-2011
6. Incarichi di "**esperto**" in **commissioni concorso** per Assistente Sociale in enti pubblici
7. Attività di **relatore** ad giornata di studi organizzata dalla Fondazione Zancan a Padova con una relazione su " I livelli essenziali come requisiti dei processi assistenziali" marzo 2003
8. Attività di **docenza** per la Fondazione Zancan al corso per funzionari ed operatori sociali Regione Val d'Aosta sulla progettazione e l'accesso ai servizi; 2002
9. Partecipazione per l'anno 2002 -2003 al **gruppo di studio della Regione Toscana sui "Livelli essenziali di assistenza"**. **Relatrice** al Convegno organizzato dalla Regione Toscana in data 22/12/2002 sugli esiti dei lavori
10. Attività di **formatore** per la Fondazione "Zancan" di Padova al corso di aggiornamento per Assistenti Sociali sulla L.328/2000 nel maggio 2002
11. Incarico di "Consigliere" dell'Ordine Regionale degli Assistenti Sociali dal Maggio 1998 al maggio 2001

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

ISTRUZIONE

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- **Laurea Specialistica** (classe CLS 57/S) in Servizio Sociale conseguita in data **26/03/2001** presso l'Università degli Studi di Trieste, Facoltà di Scienze della Formazione, corso di laurea in "Scienze del servizio sociale", con una tesi su "La progettazione sociale"
- Diploma di Assistente Sociale conseguito in data **01/07/1981** presso la Scuola di Servizio Sociale dell'Università degli Studi di Firenze;
- Diploma di maturità classica conseguito il **01/09/1975** presso il Liceo Classico "Michelangelo" di Firenze;

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

ALTA FORMAZIONE

• Qualifica conseguita

- Seminario "**Disabilità e non autosufficienza al tempo della crisi: quali prospettive?**" organizzato dalla **Scuola Superiore Sant'Anna** di Pisa ; 2010
- 2012 Corso di Alta Formazione "**Organizzazione e Valutazione della performance delle Società della Salute**" organizzato dalla **Scuola Superiore Sant'Anna- Laboratorio Management & Sanità**; 2010
- Corso di **Alta Formazione " Servizio Sociale professionale nell'evoluzione del Welfare Toscano"** organizzato dalla Regione Toscana in collaborazione con la Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa ; anno 2010
- Corso di **Alta Formazione "La direzione dei servizi sociosanitari"** organizzato dalla Scuola Superiore Sant'Anna di Pisa ; **Novembre 2003 – maggio 2004** (n. 144 ore)

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

FORMAZIONE

- Seminari di approfondimento organizzati dalla Fondazione Zancan su: **“L’accesso unico ai servizi”** 17 e 18 Marzo 2003; **“Il piano integrato di salute”** Ma losco; **“L’analisi dei bisogni della Comunità”**.Padova.
- Seminario di formazione su **“L’accreditamento** dei servizi socio-sanitari” organizzato dalla Fondazione Zancan e svolto a Padova dal 28 al 30 Novembre 2000.
- Seminari organizzati dalla Fondazione Zancan e tenuti a Firenze nell’ambito dei Progetti di Iniziativa Regionali (P.I.R.) su: **“Strategie istituzionali e gestionali per l’attuazione dei Piani di Zona “** 1998; **“Il governo dei processi di servizio”**, 1999; **“Il sistema locale dei servizi alla persona”**, 1999; **“La valutazione dei risultati del Piano di Zona”**, 2000; **“Gli obiettivi del Piano di Zona”** 2000.
- Corso **“Attività, finalità, valutazione di servizi ”** Organizzato dall’**Istituto Superiore di Sanità** dal 5 al 8 novembre 1991 a Roma
- Corso di formazione sul **“Counseling”** organizzato dal **Ministero della Sanità – P.F.H.** dal 3 al 5 giugno 1991;

PUBBLICAZIONI

1. Pubblicazione **articolo** **“L’accesso nei servizi sociali e sociosanitari: un percorso sperimentale”** pubblicato sul n. 5 – 2004 della rivista **“Studi Zancan”**
2. Pubblicazione **articolo** **“La qualità dei processi assistenziali come livello essenziale di assistenza”** pubblicato sul n. 4 – 2003 della rivista **“Studi Zancan”**
3. Redazione della voce **“Riabilitazione sociale”** del **“Dizionario di Servizio Sociale”** Diretto da Maria Dal Pra Ponticelli, Carocci Faber, Roma 200

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[Indicare la madrelingua]

ITALIANO

ALTRE LINGUA

[Indicare la lingua]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

Inglese: capacità di scrittura elementare e buono nell’espressione orale.

- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

- Competenze maturate e approfondite nella **attività con i gruppi**: di utenti, di familiari, di colleghi, gruppi di lavoro multidisciplinari, gruppi di discenti.
- Svolti ruoli diversificati all'interno dei gruppi: **facilitatore** nei gruppi di auto aiuto; **docente**; **coordinatore** di un gruppo di **lavoro mono o pluriprofessionale**;
- Nell'ambito della SdS Mugello sperimentato il ruolo di **coordinatore di tavoli di analisi complessi, composti da tecnici, amministratori, volontari, terzo settore, etc, orientati sul compito**. Vengono quindi esercitate competenze collegate al ruolo ricoperto, che variano dalla **decisionalità alla capacità di mediazione**,
- Capacità di **ascolto e di orientamento**, tipiche della professione e maturate nel rapporto **con i singoli** (cittadini, colleghi, volontari etc).
- Riferimento ai valori deontologici della professione

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc

- Coordinamento e organizzazione di attività in **collaborazione con il volontariato e le associazioni e altri soggetti della comunità di riferimento**
- Coordinamento e organizzazione di personale, risorse economiche , servizi e prestazioni
- Competenze di progettazione sociale e sociosanitaria integrata in ambito lavorativo, comprensiva di analisi dei bisogni sia del singolo caso, che di un servizio, che di un problema comunitario
- Implementazione e gestione di progetti
- Ottica di rete e di sistema nell'approccio ai problemi della comunità di riferimento
- Esperienze di integrazione sociosanitaria all'interno dei servizi al cittadino
- Ricerca di approfondimento delle metodologie professionali sia nei diversi settori di intervento (tipologie di utenza) sia nei diversi ruoli ricoperti (lavoro clinico, organizzativo, di progettazione, di coordinamento del personale)..
- Approfondimento strumenti valutativi sociali: esperienze di valutazione dei Piani di Zona; partecipazione gruppo regionale sulla sperimentazione di strumenti valutativi per la valutazione della non autosufficienza
- Esperienze nel fronteggiare, analizzare e realizzare cambiamenti in ambito professionale, lavorativo, metodologico, organizzativo.
- Esperienze collegate alla sperimentazione della Società della Salute, con particolare riferimento al ruolo del servizio sociale e alle competenze professionali da utilizzare, oltre alla gestione del personale assegnato

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Utilizzo computer per programmi di base , posta elettronica, sistemi informatizzati attivati quali cartelle informatizzate, autorizzazioni , protocollo informatizzato etc

PATENTE O PATENTI

Patente di tipo B

DATA 29/04/2021

FIRMA MERJ CAI

